Slovníček pojmů celoživotního vzdělávání na VŠCHT Praha

Program	není v rámci CŽV studia otevírán, označení „program“ je používáno pro pojmenování druhu kurzu
Druh	**O** – Program CŽV – zájmový **P** – Program CŽV - na výkon povolání **U** – Program CŽV – Univerzita třetího věku **C** – Microcredentials O – kurzy dalšího vzdělávání, které nespadají pod typ P ani C. Absolvent kurzu získá certifikát o absolvování, který nese všechny náležitosti pro prokázání získaných znalostí P – kurzy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) U – kurzy pro seniory (65+) C – kurzy po jejichž absolvování obdrží účastník digitální certifikát sdílený skrze celou EU. Kurzy jsou akreditované v rámci institucionální akreditace školy a procházejí schvalováním skrze akreditační řízení VŠCHT Praha. Kurzy schvaluje rada CŽV VŠCHT Praha
Obor	#C-KXXX(číslo ústavu)-XXXX(poř.číslo) – přiděluje oddělení CŽV, označuje kurzy druhu O, P, U Příklad **#C-K217-0001** #MC-XXX(číslo ústavu)-XXXX(poř.číslo) - přiděluje oddělení CŽV, označuje kurzy druhu C Příklad **#MC-241-0001**
Předmět	**Předmět ≠ Kurz** Kód CZVXXX(číslo ústavu)XXX(poř.číslo) Příklad CZV837063 - Strategický a digitální nákup II Ke každému kurzu může být přiřazen 1 nebo více předmětů. Může, ale nemusí.

	Založení předmětu musí být schváleno vedoucím ústavu pod který předmět bude evidován
Přijímací řízení	Přihlášky na kurzy jsou podávány prostřednictvím přijímacího řízení VŠCHT Praha https://student.vscht.cz/prijimacky/index.php Přihlášky se evidují v uchazeči příslušné fakulty, zde se přihláška zpracovává, lze na ní fakturovat Spadá do agendy děkanátu a oddělení CŽV Kurzy typu SO praxe a SOČ se zadávají ručně na základě podkladů SŠ
Student	Po akceptaci přihlášky se zájemce převádí do evidence student Spadá do agendy děkanátu a oddělení CŽV Generují se předměty, RL, přihlašování studentů na RL, absolvování U MC kurzů – validace a generování mikrocertifikátů Po absolvování kurzů O, P, U oddělení CŽV zajišťuje generování, tisk a podpisy certifikátů (na základě dodaných podkladů od garanta kurzu)
Založení kurzu	K založení kurzu je potřeba kontaktovat oddělení CŽV – J. Krátká, zájemci je zaslána podrobná informace, jak kurz založit a jaký je následný postup (vyplnění příloh, souhlas vedoucího ústavu, založení zakázky, případné smluvní opatření, případné akreditační řízení, schvalování radou CŽV)
Akreditační řízení	Založení kurzů musí být schváleno vedoucím ústavu Všechny kurzy schvaluje rada CŽV Mikrocertifikační kurzy procházejí vnitřním akreditačním řízením VŠCHT Praha